

Support Flat Lohn

ZUM START

- ✓ Neueinrichtung des Lohnprogramms bzw. Übernahme der Lohnbuchhaltung aus DATEV
- ✓ Anmeldung Berufsgenossenschaft
- ✓ Beantragung einer Betriebsnummer bei der Agentur für Arbeit
- ✓ Arbeitgeber-Kennzeichen beim Finanzamt setzen
- ✓ Lastschriftverfahren bei Krankenkassen und Finanzamt einrichten

KRANKENKASSEN & FINANZAMT

- ✓ Rücksprache mit Krankenkassen bzgl. Beitragsdifferenzen und Differenzen AAG Anträgen
- ✓ Klärungen von Rückfragen mit dem Finanzamt
- ✓ Ausfüllen von Lastschrifteinzügen, Verdienstbescheinigungen, Arbeitsbescheinigungen sowie Bescheinigungen von Ämtern (ausgenommen sind Statistiken und Schwerbehindertenabgabe)

FACHLICHE FRAGEN

- ✓ Kleinere Beratungen bzgl. Gehaltsoptimierungen/anpassungen
- ✓ Sachzuwendungen: Absprache Finanzamt und Unterstützung bei Dokumentation
- ✓ Hilfestellung beim Ausfüllen der Lohn-Formulare auf der Website

TECHNISCHE UNTERSTÜTZUNG

- ✓ Hilfe bei Problemen mit der Anmeldung in Unternehmen online (SmartLogin/Smartcard)
- ✓ Unterstützung bei der komfortablen Lohnzahlungen aus Unternehmen online
- ✓ Hilfe beim Abruf der elektronischen Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen
- ✓ Unterstützung der Mitarbeiter bei der Nutzung von Arbeitnehmer Online